

Протокол № 3

внепланового заседания педагогического совета МКОУ «Ирибская СОШ»

от 10 марта 2025 года

Тема: «О снижении бюрократической нагрузки педагогических работников»

Присутствовали: 27

Отсутствовали: 0

Председатель: Давудов И.Г.- директор МКОУ «Ирибской СОШ»

Секретарь: Османова К.М.- уч. русского языка и литературы

Повестка дня:

1. О снижении документационной нагрузки учителей.
2. Ознакомление с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 г. № 779 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».
3. Ознакомление с Федеральным законом от 08.08.2024 № 328-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (в части внесения изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

Ход заседания:

По первому вопросу повестки дня:

Слушали: Директора школы Давудова Ибрагима Гасановича, который сообщил о вступлении в силу с 1 марта 2025 года Приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 г. № 779 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ». Омар Патаалиевич проинформировал присутствующих, что с 1 марта 2025 года изменяются нормы, регулирующие объем документационной нагрузки на учителя.

Эти изменения позволят максимально снизить бюрократическую нагрузку на педагогов: для заполнения учителем оставлен только необходимый перечень документов, который напрямую связан с ведением образовательного процесса. Ведение остальной документации в ОО должно быть возложено на иных административных работников.

Согласно приказу Минпросвещения России от 6 ноября 2024 года № 779, для заполнения оставлен только необходимый перечень документов, который напрямую связан с ведением образовательного процесса: рабочая программа учебного предмета (курса, модуля), календарно-тематическое планирование, классный журнал (в том числе электронный), журнал учета внеурочной деятельности (для педагогов, осуществляющих внеурочную деятельность), дневники обучающихся (в части выставления отметок).

Также изменились нормы, регулирующие объём документарной нагрузки на педагогов. Принятые поправки в закон «Об образовании» устанавливают, что педагоги не обязаны готовить отчёты за пределами перечня, утверждённого Минпросвещения, а электронный документооборот не должен дублироваться в бумажном виде.

Решили:

1. Использовать в работе перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 г. № 779.
2. Обеспечить ознакомление всех педагогических работников с Приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 г. № 779 под подпись.
3. Пересмотреть и актуализировать должностные инструкции педагогических работников в соответствии с требованиями Приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 г. № 779.
4. Максимально использовать возможности электронного документооборота в образовательной деятельности, исключив дублирование информации на бумажных носителях, где это возможно.
5. При поступлении запросов на предоставление информации и документов, не входящих в утвержденный перечень, педагогические работники вправе отказать в их подготовке.
6. Администрации школы принять меры по перераспределению обязанностей по подготовке документации, не входящей в утвержденный перечень, на административных работников.

Голосование:

"За" -27 "Против" - 0, "Воздержались" - 0

Председатель ПС: _____ / Давудов И.Г. /

Секретарь ПС: _____ / Османова К.М./